Conflict of Interest Disclosure Policy

InvestSky Holding Limited Financial Technology

As part of InvestSky's responsibilities and duties, the company must establish a clear and written policy for managing actual or potential conflicts of interest that may affect the performance of the Board of Directors, executive management, or other employees when dealing with the company or external stakeholders. This policy must include the requirements outlined in the Corporate Governance Regulations issued by the Authority and the Companies Law. Accordingly, the Board has developed a Conflict-of-Interest Policy to address potential conflicts:

1. Purpose

The purpose of this policy is to outline the policies and procedures that govern conflicts of interest for the company's partners, Board of Directors, company committees, senior executives, employees, auditors, consultants, and external stakeholders as needed (collectively referred to in this policy as the "Concerned Persons"). This policy also aims to assist the "Concerned Persons" in managing conflicts in accordance with legal requirements and the company's objectives of accountability and transparency in its operations.

سياسة الإفصاح عن تعارض المصالح

انفستسكاي هولدنق ليمتد للتقنية المالية

ضمن مسؤوليات ومهام شركة انفستسكاي، وضع سياسة مكتوبة وواضحة للتعامل مع حالات تعارض المصالح الواقعة أو المحتمل وقوعها التي يمكن أن تؤثر في أداء أعضاء مجلس المديرين أو الإدارة التنفيذية أو غيرهم من العاملين في الشركة عند تعاملهم مع الشركة أو مع أصحاب المصالح الآخرين، ويشترط أن تتضمن هذه السياسة المتطلبات المنصوص عليها في لائحة حوكمة الشركات الصادرة عن الهيئة ونظام الشركات، وفي ضوء ذلك قام المجلس بتطوير سياسة تعارض المصالح ومعالجة حالات التعارض المحتملة:

1. الهدف من السياسة

الغرض من هذه السياسة هو بيان السياسات والإجراءات التي تنظم تعارض المصالح لكل من: شركاء الشركة ومجلس المديرين، ولجان الشركة وكبار التنفيذيين، والموظفين ومراجعي الحسابات، والمستشارين وأصحاب المصلحة الآخرين حسب ما تقتضيه الحاجة (ويشار إليهم جميعاً في هذه السياسة 'بالأشخاص المعنيين'). كما تهدف هذه السياسة إلى مساعدة 'الأشخاص المعنيين' للتعامل مع حالات التعارض وفقاً للمتطلبات القانونية ووفقاً لأهداف المُساءلة والشفافية التي تطبقها الشركة في عملياتها.

2. Overview

Conflicts of interest in companies arise when the personal interests of individuals overlap in any way with the general interests of the company. InvestSky acknowledges and respects the fact that "Concerned Persons" have personal interests and the right to engage in various activities, provided that this does not, in any way, conflict with the general interests of the company.

2. نظرة عامة

ينشأ تعارض المصالح في الشركات عندما تتداخل المصالح الشخصية الخاصة للأشخاص بأي شكل من الأشكال مع المصالح العامة للشركة. شركة انفستسكاي تُقِّر وتحترم الواقع المتمثل في أن 'الأشخاص المعنيين' لديهم مصالح شخصية وأن لهم الحق في المشاركة في مختلف الأنشطة على ألا يؤدِّي ذلك بأي شكل من الأشكال إلى تعارض مع المصالح العامة للشركة.

3. Scope of Application

This policy applies to the following:

1. Partners.
2. Members of the Board of Directors, committees, and consultants.
3. Executives.
4. employees.
5. Auditors and company advisors.
6. External stakeholders. (Suppliers, Vendors, Contractors, and Subcontractors).

3. نطاق التطبيق

تُطبَّق هذه السياسة على المذكورين أدناه:

1. الشركاء.
2. أعضاء مجلس المديرين واللجان والمستشارين.
3. الإدارة التنفيذية أو كبار التنفيذيين.
4. الموظف.
5. مراجعي الحسابات ومستشاري الشركة.
6. أصحاب المصالح (الموردين, والبائعين, والمتعاقدين, والمتعاقدين من الباطن).

4. Definitions

The definitions and terms used in this policy shall have the following meanings, unless the context specifically indicates otherwise. The Corporate Governance Regulations shall be the main reference for any term that is not defined herein:

1. **Company**: InvestSky Holding Limited Financial Technology Company.
2. **Executives**: The individuals responsible for managing the daily operations of the Company, and

4. التعريفات

يقصد بالألفاظ والمصطلحات المستخدمة في هذه السياسة المعاني التالية، ما لم يقتض السياق خلاف ذلك. وتعد لائحة حوكمة الشركة المرجع الرئيسي لما لم يعرف في هذه السياسة:

1- **الشركة:** شركة إنفستسكاي القابضة المحدودة للتقنيات المالية.

2- **التنفيذيين (الإدارة التنفيذية):** الأشخاص المنوط بهم إدارة العمليات اليومية للشركة, واقتراح القرارات الإستراتيجية وتنفيذها كالرئيس التنفيذي ونوابه والمدير المالي.

3- **الموظف:** جميع عاملي الشركة.

proposing and executing strategic decisions, such as the Chief Executive Officer (CEO) and his/her delegates and the Chief Financial Officer (CFO).

3. **Employees**: All Company employees.
4. **Controlling Interest**: The ability to influence actions or decisions of another person directly, indirectly, individually or collectively.
5. **Suppliers, Vendors, Contractors, and Subcontractors**: Any natural or legal person that goes into contract directly with the Company to provide for its needs from services or products or to perform a task or to utilize its sites or assets owned by the Company.
6. **Conflict of Interests**: Any status or situation, that may be affected by a neutral performance or decision of whom this Policy's field of work applies to when preforming their tasks or dealing with other stakeholders.
7. **Relatives**:
   - Fathers, mothers, grandfathers and grandmothers (and their ancestors).
   - Children, grandchildren (and their descendants).
   - Siblings, maternal, and paternal half-siblings.
   - Husbands and wives.

5. Conflicts of Interest

Stakeholders mentioned in the above paragraph must refrain from engaging with the company or any of its

4- **السيطرة:** أي شخص لديه القدرة على التأثير على أفعال أو قرارات الشركة أو الإدارة التنفيذية بشكل مباشر أو غير مباشر منفرداً أو مجتمعاً مع شخص أو أشخاص يتصرفون معه.

5- **الموردون والمتعاقدون والمقاولون والمقاولون بالباطن:** أي شخص طبيعي أو اعتباري يتعاقد بشكل مباشر أو غير مباشر مع الشركة أو عبر سلسة تعاقد من الباطن لتوفير احتياجاتها من خدمات أو منتجات لأداء مهام أو لانتفاع من مواقع أو أصول مملوكة لها.

6- **تعارض المصالح:** الحال أو التعامل الذي يتأثر, أو من المحتمل أن يتأثر به حيادية أداء أو قرار من ينطبق عليهم مجال إعمال هذه السياسة عند تأدية مهامهم أو أعمالهم أو تعاملهم مع أصحاب المصالح الآخرين.

7- **صلة القرابة:**

- الآباء, والأمهات, والأجداد, والجدات وإن علو.
- الأولاد, وأولادهم وإن دنو.
- الأخوة والأخوات الأشقاء, أو لأب, أو لأم.
- الأزواج والزوجات.

5. حالات تعارض المصالح

يجب على أصحاب المصالح المشار إليهم في الفقرة أعلاه، الامتناع عن التعامل مع الشركة أو إحدى شركاتها الفرعية (التي تقع ضمن

subsidiaries (within its group) in any activity that could potentially result in a conflict of interest, except in accordance with the rules set out in this policy and the applicable laws and regulations in the Kingdom. Conflicts of interest include the following:

First: Conflicts of Interest Related to Partners

1. All transactions and contracts with partners and their relatives, directly or indirectly, or who hold a controlling interest in any of its subsidiaries (within its group), are subject to the same terms as transactions with third parties.
2. All transactions with partners and their relatives, directly or indirectly, or who hold a controlling interest in any of its subsidiaries (within its group), must be disclosed in accordance with applicable laws and regulations.

Second: Conflicts of Interest Related to the Board of Directors

1. A member of the Board of Directors shall not have any interest, whether direct or indirect, in the businesses and contracts executed on behalf of the company.
2. A member of the Board of Directors must notify the Board of any personal interest they have in the businesses and contracts executed on behalf of the company. This notification must be

مجموعتها) في أي عمل يمكن أن ينشأ عنه تعارضاً محتملاً في المصالح إلا وفقاً للقواعد المضمَّنة في هذه السياسة والأنظمة والقوانين السارية في المملكة. ويتمثل تعارض المصالح فيما يلي:

أولاً: تعارض المصالح المرتبط مع الشركاء

1. تخضع كافة المعاملات والعقود التي تتم مع الشركاء وأقربائهم بطريقة مباشرة أو غير مباشرة أو يملكون حصة سيطرة في أي من شركاتها الفرعية (التي تقع ضمن مجموعتها) لذات الشروط التي تخضع لها المعاملات التي تتم مع الغير.
2. يتم الإفصاح عن كافة المعاملات التي تتم مع الشركاء وأقربائهم بطريقة مباشرة أو غير مباشرة أو يملكون حصة سيطرة في أي من شركاتها الفرعية (التي تقع ضمن مجموعتها) حسب الأنظمة والقوانين.

ثانياً: تعارض المصالح المرتبط بمجلس المديرين:

1. لا يجوز لعضو مجلس المديرين أن تكون له أي مصلحة (مباشرة أو غير مباشرة) في الأعمال والعقود التي تتم لحساب الشركة.
2. على عضو مجلس المديرين أن يبلغ المجلس بما له من مصلحة شخصية في الأعمال والعقود التي تتم لحساب الشركة، ويثبت هذا التبليغ في محضر الاجتماع، ولا يجوز للعضو ذي المصلحة الاشتراك في التصويت على القرار الذي يصدر في هذا الشأن.
3. يبلغ رئيس مجلس المديرين بالأعمال والعقود التي يكون لأي أحد من أعضاء مجلس المديرين مصلحة شخصية فيها، وذلك بعد تحقق مجلس المديرين من منافسة عضو المجلس لأعمال الشركة أو منافستها في أحد فروع النشاط الذي تزاول وفقاً للضوابط التي يقرها، على أن يتم التحقق من هذه الأعمال بشكل سنوي، ويرفق بهذا التبليغ تقرير خاص من المحاسب القانوني (المراجع الخارجي للحسابات).

recorded in the meeting minutes, and the member with the interest shall not participate in voting on the related decision.

3. The Chairman of the Board of Directors shall be informed of any business and contracts in which any Board member has a personal interest. This occurs after the Board verifies that the member is not competing with the company's business or any of its activity branches according to the regulations it approves. This verification is to be conducted annually, and a special report from the legal accountant (external auditor) should be attached to this notification.
4. According to the regulations set by the relevant authority, a member of the Board of Directors shall not engage in any activity that would compete with the company or trade in any branch of its business.
5. The Board must consider the requirements for independence and conflict of interest as stipulated in the regulations issued by the Capital Market Authority when appointing financial consultants, legal advisors, and auditors. The concept of engaging in any activity that would compete with the company or its activity branches includes the following:
    1. Establishing or owning a significant share of stocks or interests in another company or entity that conducts similar

4. لا يجوز لعضو مجلس المديرين وفقاً للضوابط التي تضعها الجهة المختصة أن يشترك في أي عمل من شأنه منافسة الشركة، أو أن يتاجر في أحد فروع النشاط الذي تزاوله.
5. ينبغي على المجلس مراعاة متطلبات الاستقلالية وحالات تعارض المصالح وفقاً لما وردت باللوائح الصادرة من هيئة السوق المالية، وذلك عند تعيين المستشارين الماليين، والقانونيين ومراجعي الحسابات. يدخل في مفهوم الاشتراك في أي عمل من شأنه منافسة الشركة أو منافستها في أحد فروع النشاط الذي تزاوله ما يلي:

    1. تأسيس عضو مجلس المديرين أو تملكه نسبة مؤثرة لأسهم أو حصص في شركة أو منشأة أخرى، تزاول نشاطاً من نوع نشاط الشركة أو أي من مجموعتها.
    2. قبول عضوية مجلس إدارة شركة منافسة للشركة أو مجموعتها.
    3. حصول العضو على وكالة تجارية أو ما في حكمها، ظاهرة كانت أو مستترة، لشركة أو منشأة أخرى منافسة للشركة.

ثالثاً: تعارض المصالح المرتبط بالإدارة التنفيذية وكبار التنفيذيين والموظفين:

يجب أن يتم إبلاغ مجلس المديرين عن أي أنشطة عمل خارجية (مرتبطة بالعمل) يقوم بها أي مسؤول تنفيذي بالإدارة، ويجب أخذ موافقة من قبل المجلس عليها، وأن يتم الإفصاح عنها حسب الأنظمة والقوانين في هذا الخصوص. وفي حال أراد المسؤول التنفيذي أو الموظف القيام بهذا الأمر، عليه عرض الأمر على المدير العام للشركة لدراسة الأمر وتقييمه والتوصية بخصوصه لمجلس المديرين تمهيداً لإصدار القرار المناسب بشأنه.

activities as the company or any of its group.

2. Accepting membership on the Board of Directors of a company that competes with the company or its group.
3. Obtaining a commercial agency or its equivalent, whether apparent or hidden, for another company or entity that competes with the company.

Third: Conflicts of Interest Related to the Executives and Employees:

The Board of Directors must be informed of any external work activities (related to the business) undertaken by any executive management official. Approval must be obtained from the Board, and these activities must be disclosed according to the applicable laws and regulations. If an executive or employee wishes to engage in such activities, they must present the matter to the company's General Manager for review, evaluation, and recommendation to the Board of Directors for an appropriate decision.

Fourth: Conflicts of Interest Related to External and Internal Auditors and Consultants:

1. The company's external auditors must be independent.
2. The internal auditor (if present) should maintain independence and be adequately supported to perform

رابعاً: تعارض المصالح المرتبط بالمراجع الخارجي والداخلي والمستشارين:

1. يجب أن يكون مراجعي الحسابات الخارجيين للشركة مستقلين.
2. ينبغي المحافظة على استقلالية المراجع الداخلي (إن وجد) وتقديم الدعم الكافي له للقيام بأعمال المراجعة الداخلية على أن يتبع المراجع الداخلي وظيفياً إلى لجنة المراجعة وإدارياً إلى إدارة الشركة.
3. ينبغي عند تعيين أي مستشار مالي أو قانوني أو مراجع خارجي مراعاة حالات تعارض المصالح وما نصَّت عليه القوانين الصادرة من الجهات الرقابية والنظامية في هذا الخصوص.

خامسًا: تعارض المصالح المرتبط بأصحاب المصالح الآخرين:

تخضع كافة المعاملات والعقود التي تتم مع الموردين والعملاء الآخرين للشركة لذات الشروط التي تخضع لها المعاملات التي تتم مع الغير من حيث التقييم وعدالة التنفيذ والإفصاح أو التبليغ.

سادساً: أحكام إضافية أخرى:

1. يحظر على أي من منسوبي شركة انفستسكاي بما في ذلك أعضاء مجلس المديرين والإدارة التنفيذية أو أي من موظفيها الاستفادة من اطلاعهم على المحافظ والصفقات المنفذة للعملاء المسجلين في التقنية من أجل تحقيق مصلحة شخصية من هذه المعلومات.
2. يحظر على أعضاء مجلس المديرين واللجان والموظفين استغلال أو الاستفادة من أي من أصول الشركة أو معلوماتها أو الفرص الاستثمارية المعروضة عليه، أو المعروضة على الشركة لتحقيق أي مصالح شخصية لهم أو أي أغراض أخرى لا تدخل ضمن أنشطة انفستسكاي، ويشمل ذلك الفرص الاستثمارية التي تدخل ضمن أنشطة الشركة، أو التي ترغب الشركة في الاستفادة منها، ويسري الحظر على عضو المجلس الذي يستقيل لأجل استغلال

الفرص الاستثمارية – بطريق مباشر أو غير مباشر – التي ترغب الشركة في الاستفادة منها والتي عَلِم بها أثناء عضويته بمجلس المديرين.

3. يحظر على عضو مجلس المديرين التصويت على قرار المجلس في الأعمال والعقود التي تتم لحساب الشركة إذا كانت له مصلحة مباشرة أو غير مباشرة فيها.

4. لا يجوز لأي من أعضاء مجلس المديرين وكبار التنفيذيين قبول الهدايا من أي شخص له تعاملات تجارية مع الشركة، إذا كان من شأن تلك الهدايا أن تؤدي إلى تعارض في المصالح، ويمكن قبول الهدايا الرمزية التي لا تتجاوز قيمتها ألف ريال.

5. عندما يعلم عضو مجلس المديرين باحتمال حدوث تعارض للمصالح، فإن على ذلك العضو الالتزام بما يلي:

1- عدم المشاركة في المناقشات أو الاستماع لمناقشات المجلس أو اللجنة حول الموضوع الذي له مصلحة فيه، باستثناء الإجابة على الأسئلة أو الإفصاح عن حقائق جوهرية.

2- الامتناع عن التصويت على القرارات بعد إخطار المجلس، وفي جميع الأحوال عندما يقوم المجلس بالتصويت على الموضوع الذي يكون لعضو مجلس المديرين مصلحة فيه فيجب أن تتم عملية التصويت بطريقة سرية.

internal audit tasks. The internal auditor should report functionally to the Audit Committee and administratively to the company's management.

3. When appointing any financial or legal consultant or external auditor, conflicts of interest should be considered, in compliance with the laws and regulations issued by the relevant regulatory authorities.

Fifth: Conflicts of Interest Related to External Stakeholders (Suppliers, Vendors, Contractors, and Subcontractors):

All transactions and contracts with suppliers and other company clients are subject to the same conditions applied to transactions with third parties, in terms of evaluation, fairness of execution, and disclosure or notification.

Sixth: Additional Provisions:

1. It is prohibited for any of InvestSky's employees, including members of the Board of Directors, executive management, or any of its employees, to benefit from their access to the portfolios and executed transactions of registered clients in the technology for personal gain from this information.
2. Members of the Board of Directors, committees, and employees are

prohibited from exploiting or benefiting from any of the company's assets, information, or investment opportunities presented to them or to the company to achieve any personal interests or any other purposes not related to InvestSky's activities. This includes investment opportunities that fall within the company's activities or that the company wishes to benefit from. This prohibition extends to any board member who resigns to exploit investment opportunities—directly or indirectly—that the company wishes to benefit from and that they learned of during their membership on the Board.

3. A Board member is prohibited from voting on a Board decision regarding transactions and contracts made on behalf of the company if they have a direct or indirect interest in them.
4. No member of the Board of Directors or senior executives may accept gifts from anyone who has business dealings with the company if such gifts could lead to a conflict of interest. Symbolic gifts not exceeding 1,000 riyals may be accepted.
5. When a Board member becomes aware of a potential conflict of interest, the member must:
    A. Refrain from participating in discussions or listening to Board or committee discussions on the matter in which they have an interest, except to answer

questions or disclose essential facts.

B. Abstain from voting on decisions after notifying the Board. In all cases, when the Board votes on a matter in which a Board member has an interest, the voting process must be conducted secretly.

6. Confidentiality

1. Maintain the confidentiality of information related to the company and its activities and do not disclose it to any person or entity.
2. Board members are prohibited from disclosing any company secrets they become aware of. They are also prohibited from using what they know by virtue of their membership to achieve a benefit for themselves, their relatives, or others; otherwise, they must be dismissed and held liable for compensation.

6. السرية

1. الحفاظ على سرية المعلومات ذات الصلة بالشركة وأنشطتها وعدم إفشائها إلى أي شخص أو جهة.
2. لا يجوز لأعضاء مجلس المديرين أن يفشوا ما وقفوا عليه من أسرار الشركة. ولا يجوز لهم استغلال ما يعلمون به بحكم عضويتهم في تحقيق مصلحة لهم أو لأحد أقاربهم أو للغير؛ وإلا وجب عزلهم ومطالبتهم بالتعويض.

7. Disclosure of Conflicts of Interest

The company is committed to the following in its relationships with its clients:

1. Disclosure through InvestSky technology and the applications used to interact with clients about its policy on dealing with conflicts of interest.
2. Protect the interests of clients at all times, ensuring that no conflict between the company's interests and the clients' interests affects the transactions and services provided to them.

7. الإفصاح عن حالات تعارض المصالح

تلتزم الشركة في علاقتها مع عملائها بما يلي:

1. الإفصاح من خلال تقنية انفستسكاي والتطبيقات المستخدمة للتعامل مع العملاء عن سياستها في التعامل مع تعارض المصالح
2. رعاية مصالح العملاء في جميع الأوقات وعدم تأثير أي تعارض بين مصالح الشركة ومصالح العملاء في الصفقات والخدمات التي تقدمها الشركة لعملائها.
3. لا يتوجب على الشركة الإفصاح عن وجود تعارض مصالح إذا كان الإفصاح بتلك المعلومات يعد إفصاح عن معلومات داخلية

وفي هذه الحالة يجب على انفستسكاي اتخاذ الخطوات المعقولة لضمان المعاملة العادلة للعميل.

4. في حالة وجود تعارض قائم بين مصلحة الشركة والعميل أو يحتمل قيامه يجب على الشركة إبلاغ العميل كتابيا بأي تضارب فعلي أو متصور أو محتمل في المصالح مع العميل والحصول على اقرار كتابي منه بفهمه واطلاعه على حالات التعارض القائمة والمحتملة

5. يجب على الشركة تعويض العميل عن أي خسائر تنشأ عن تضارب فعلي في المصالح ما لم يتم الكشف عن تضارب المصالح كتابيا وسمح العميل للشركة بالمضي قدما على الرغم من تضارب المصالح

6. تقوم شركة انفستسكاي بإنشاء سجل خاص لجميع حالات تضارب المصالح الفعلية أو المحتملة وتحدد التدابير التي تم اتخاذها في هذا الشأن.

يلتزم جميع أعضاء مجلس المديرين ومنسوبي الشركة بالإفصاح والتبليغ فوراً عن مصالحهم الشخصية التالية:

7. أي مصلحة في استثمار أو ملكية في نشاط تجاري أو منشأة لها فائدة أو تقدم أي خدمات لأيٍ من الشركات التابعة للشركة، أو تتحصل على أي فائدة من الشركة.

8. نشاط تجاري أو منشأة تقوم بأداء خدمة معينة أو تبحث عن أداء خدمة مع أي من الشركات التابعة للشركة، كالبنوك وأجهزة الإعلام أو غيرها.

9. أي مصلحة مع عميل أو أي منشأة أخرى تستقبل خدمة أو أي منفعة من الشركة.

10. نشاط تجاري، عميل أو أي منشأة أخرى في وضع يجعلها تستفيد من أي إجراءات يقوم بها عضو مجلس المديرين أو الموظف.

3. The company is not required to disclose the existence of a conflict of interest if disclosing such information would reveal insider information. In this case, InvestSky must take reasonable steps to ensure fair treatment of the client.

4. In the event of an existing or potential conflict between the company's interest and the client's interest, the company must inform the client in writing of any actual, perceived, or potential conflict of interest with the client and obtain written acknowledgment from the client that they understand and are aware of the existing and potential conflicts.

5. The company must compensate the client for any losses arising from an actual conflict of interest unless the conflict of interest was disclosed in writing, and the client permitted the company to proceed despite the conflict of interest.

6. InvestSky must establish a special register for all actual or potential conflicts of interest and document the measures taken in this regard.

All members of the Board of Directors and company employees are required to immediately disclose and report the following personal interests:

1. Any interest in an investment or ownership in a business or establishment that benefits from or provides services to any of the company's subsidiaries, or that benefits from the company.

2. A business or establishment that provides or seeks to provide a specific service with any of the company's subsidiaries, such as banks, media agencies, or others.
3. Any interest with a client or any other establishment that receives a service or any benefit from the company.
4. A business, client, or any other establishment in a position to benefit from any actions taken by a Board member or employee.
5. The direct and indirect interests of Board members, senior executives, and any of their relatives.
6. A summary of current or proposed employment contracts for Board members, the General Manager, and senior executives with the company.
7. Full details of any contract or arrangement in which the General Manager, a Board member, or any relative of theirs has a material interest that is important to the company's business, or provide a declaration stating otherwise.
8. InvestSky employees must adhere to the Capital Market Authority regulations concerning employees' personal dealings and the company's personal dealings policy approved by its Board of Directors.

11. المصالح المباشرة وغير المباشرة لعضو مجلس المديرين وكبار التنفيذيين وأي من أقاربهم.
12. ملخص لعقود العمل الحالية أو المقترحة لأعضاء مجلس المديرين والمدير العام وكبار التنفيذيين مع الشركة.
13. التفاصيل الكاملة لأي عقد أو ترتيب يكون فيه للمدير العام أو لأحد أعضاء مجلس المديرين أو لأي قريب لهؤلاء مصلحة جوهرية فيه ويكون مهماً لأعمال الشركة أو تقديم إقرار ينفي ذلك.
14. يلتزم منسوبي شركة انفستسكاي بلوائح هيئة السوق المالية فيما يتعلق بالتعاملات الشخصية للموظفين وسياسة التعامل الشخصي الخاصة بالشركة والمعتمدة من قبل مجلس مديريها

8. Supervision of the Application

InvestSky oversees the implementation of this policy by reviewing cases, transactions, and contracts involving

8. الإشراف على التطبيق

تقوم شركة انفستسكاي بالإشراف على تنفيذ هذه السياسة من خلال مراجعة الحالات والمعاملات والعقود التي تتم مع أصحاب المصالح أو

stakeholders or that may potentially involve a conflict of interest and submits any recommendations deemed appropriate to the Board of Directors.

التي من المحتمل أن تنطوي على حالة تعارض مصالح والرفع بأي توصيات تراها مناسبة إلى مجلس المديرين.

9. Review and Amendment of this Policy

This policy shall take effect from the date of its approval by the Board of Directors. The Board shall review this policy periodically as needed. No amendments to this policy shall be made except with the approval of the Board.

9. مراجعة وتعديل هذه السياسة

يُعمل بهذه السياسة اعتباراً من تاريخ اعتمادها من قبل مجلس المديرين، ويقوم المجلس بمراجعة هذه السياسية من فترة إلى أخرى وفقاً لما تقتضيه الحاجة، ولا تُعدَّل هذه السياسة إلا بموافقة المجلس.

10. Publication

This policy shall be published on the company's website to enable relevant parties to review it or through any other means of publication deemed appropriate by the Board of Directors.

10. النشر

يتم نشر هذه السياسة على موقع الشركة الإلكتروني وذلك لتمكين الأطراف ذات العلاقة من الاطلاع على هذه السياسة أو من خلال أي وسائل أخرى للنشر يراها مجلس المديرين.